

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Новокасторенская средняя общеобразовательная школа»  
Касторенского района Курской области

---

Утверждено  
на общем собрании  
членов ШСК

Протокол № 1  
от «25» ноября 2013г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА

### 1. Общие положения

1.1 Совет школьного спортивного клуба (Далее—«Совет ШСК») является  
выборным органом самоуправления клуба.

1.2 Совет ШСК действует на основании законодательства РФ, Устава школы,  
Положения о ШСК, Устава ШСК и настоящего Положения.

### 2. Цели и задачи

Целями деятельности совета ШСК клуба являются:

- усиление роли воспитанников в решении вопросов спортивной жизни школы;
- воспитание школьников в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности;

Задачами деятельности Совета ШСК являются:

- ✓ представление интересов воспитанников в процессе управления ШСК.
- ✓ поддержка и развитие инициатив воспитанников в школьной и общественной жизни;
- ✓ защита прав воспитанников;
- ✓ привлечение воспитанников к участию в спортивных мероприятиях посёлка, района, и т.д.
- ✓ организация спортивных мероприятий совместно с руководителем ШСК.

### 3. Порядок формирования и структура Совета ШСК

3.1 Совет ШСК формируется на выборной основе, сроком на один год.

3.2. В состав совета спортивного клуба могут избираться по одному человеку -представители от спортивных секций и 5-11 классов.

3.3. В Совет спортивного клуба входят представители от Совета школы и Ученического совета.

3.4. Председателем Совета спортивного клуба является руководитель ШСК.

3.5. Выборы заместителя председателя Совета ШСК осуществляется на первом заседании Совета ШСК. Выборы считаются действительными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов Совета ШСК. Решение принимается простым большинством из числа присутствующих членов Совета ШСК.

#### **4. Функции Совета ШСК**

Совет ШСК:

4.1. Привлекает воспитанников к решению вопросов спортивной жизни школы:

-изучает и формулирует мнение школьников по вопросам спортивной жизни школы,

- представляет позицию воспитанников в органах управления школы, - разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и физкультурно-оздоровительной работы школы.

4.2. Формулирует мнение воспитанников по вопросам, рассматриваемым в Совете ШСК.

4.3. Содействует реализации инициатив воспитанников во внеучебной деятельности:

-изучает интересы и потребности школьников в сфере внеучебной деятельности,

- создает условия для их реализации, привлекает воспитанников к организации воспитательной и спортивной работы в школе.

4.4. В ходе своей деятельности содействует разрешению конфликтных вопросов:

-участвует в решении проблем школы, согласовании интересов воспитанников, педагогов и родителей,

- организует работу по защите прав воспитанников, укреплению дисциплины и порядка.

#### **5. Права Совета спортивного Клуба**

Совет имеет право:

5.1.принимать учащихся в состав Клуба и исключать из него за нарушения, противоречащие интересам Клуба;

5.2. представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией школы и вышестоящими физкультурными организациями;

5.3. избирать ( назначать) председателя Совета Клуба

## 6. Права Совета ШСК

Совет ШСК имеет право:

6.1. проводить на территории школы собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в месяц;

6.2. размещать на территории школы информацию (на стендах) и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;

6.3. направлять в администрацию школы письменные запросы, предложения и получать на них ответы;

6.4. знакомиться с нормативными документами школы, спортивного клуба, блока дополнительного образования и их проектами, вносить предложения по их совершенствованию;

6.5. получать от администрации школы информацию по вопросам жизни школы и деятельности блока дополнительного образования;

6.6. представлять интересы воспитанников в администрации школы, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни ШСК;

6.7. проводить встречи с директором школы и другими представителями администрации по необходимости;

6.8. проводить среди воспитанников опросы и референдумы;

6.9. направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления школы;

6.10. организовывать работу общественных приемных Совета ШСК, сбор предложений воспитанников, ставить вопрос о решении поднятых воспитанниками проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями;

6.11. принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать воспитанников, администрацию школы о принятых решениях;

6.12. пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную и спортивно-массовую работу, при подготовке и проведении мероприятий совета спортивного клуба;

6.13. вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного и физкультурно-спортивного процесса школы;

6.14. вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании воспитанников, при рассмотрении администрацией вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к воспитанникам давать заключение о целесообразности его применения;

- 6.15. опротестовывать решения администрации школы, касающиеся воспитанников, принятые без учета предложений Совета ШСК;
- 6.16. вносить предложения в план воспитательной, спортивной и физкультурно-массовой работы школы.

#### 4. Права Совета ШСК

Совет ШСК имеет право:

- 6.1. представлять на рассмотрение школы собрание в том числе открытые, в том числе закрытые, собрания;
- 6.2. представлять на рассмотрение школы информацию (на собраниях) и вносить предложения по ее использованию;
- 6.3. направлять в администрацию школы запросы, касающиеся деятельности воспитательной службы школы и родительских комитетов;
- 6.4. знакомиться с подлинными документами школы, касающимися деятельности воспитательной службы школы, в том числе представлять предложения по их совершенствованию;
- 6.5. получать от администрации школы информацию по вопросам деятельности воспитательной службы школы;
- 6.6. проводить контроль за деятельностью воспитательной службы школы, в том числе осуществлять проверку выполнения воспитательных мероприятий, предусмотренных планом воспитательной работы школы;
- 6.7. проводить встречи с администрацией школы и другими представителями администрации по необходимости;
- 6.8. проводить среди воспитанников школы и родителей собрания;
- 6.9. направлять свои предложения о работе в коллективной форме;
- 6.10. организовывать работу общественных организаций школы, сбор предложений воспитанников, родителей, учителей, сотрудников школы и администрации школы по вопросам воспитания и образования;
- 6.11. принимать участие по рассмотрению вопросов, касающихся деятельности воспитательной службы школы и принятию решений;
- 6.12. полагаться на поддержку со стороны администрации школы, при осуществлении своей деятельности;
- 6.13. вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию воспитательной службы школы;
- 6.14. вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании воспитанников, при рассмотрении администрацией школы вопросов о поощрении и наказании воспитанников по отношению к воспитательным работникам школы.